

ГБОУ лицей № 144
Калининского района
Санкт-Петербурга

Подписано электронной подписью
18.02.2025 13:38

директор

Федорова Лолита Анатольевна

7804140160-15-1739875127-20250218-48-2-1338-47

Принято Общим собранием
Протокол №58 от 30.01.2023 года
С учетом мнения попечительского совета
протокол №4 от 30.01.2023 года от
и Совета обучающихся протокол №2 от
30.01.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ лицея №144
Л. А. Федорова
Приказ №3/1-до от 01.02.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка и режиме занятий для учащихся Отделения дополнительного образования детей ГБОУ лицея №144 Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся Отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД) государственного общеобразовательного учреждения лицея № 144 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Лицей) устанавливают учебный распорядок для учащихся ОДОД, определяют основные нормы и правила поведения в зданиях лицея, на спортивных площадках и территории лицея, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием учащихся ОДОД.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка для учащихся ОДОД (далее – Правила), разработаны в соответствии с Уставом Лицея и Положением об ОДОД, а также с актуальными нормативными документами.

1.3. Цели Правил:

- создание условий для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ,
- обеспечения безопасности учащихся во время образовательного процесса;
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому

здоровью обучающихся, запрещается.

2. Организация образовательного процесса в ОДОД

2.1. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее – объединения).

2.2. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается директором Лицея с учетом рациональной загрузки помещений Лицея, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ГБОУ лицея № 144 и оформляется локальным актом.

2.3. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах.

2.4. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД может работать по специальному расписанию и плану, утвержденным директором школы. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя Лицея.

2.5. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Лицея.

2.6. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав. За неисполнение или нарушение устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

2.7. За сохранность личных вещей учащихся администрация Лицея ответственности не несёт.

3. Права и обязанности учащихся ОДОД

3.1. Учащиеся ОДОД имеют право:

- предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получения социально- педагогической и психологической помощи;
- на получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на уважение человеческого достоинства;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Лицея;
- на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой Лицея во время образовательного процесса;
- заниматься в нескольких объединениях ОДОД, менять их;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых ОДОД;

- на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса Лицея;
- внесение предложений по организации образовательного процесса, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания.

3.2. Учащиеся ОДОД обязаны:

- соблюдать Устав лицея, Правила внутреннего распорядка для учащихся ОДОД и иные локальные акты для учащихся, исполнять решения органов самоуправления и приказы руководителя Лицея, требования руководителя и педагогов ОДОД;
- строго соблюдать Правила безопасности на занятиях, инструкции по технике безопасности;
- уважать права, честь и достоинство других учащихся, работников Лицея, не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в Лицее;
- сознательно относиться к занятиям в ОДОД, своевременно являться на занятия, соблюдать режим работы ОДОД и порядок на рабочем месте;
- при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность руководителя своего объединения, а в случае болезни предоставить медицинскую справку по установленной форме;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за проведение занятий или мероприятия ОДОД, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцами которого они стали;
- беречь имущество Лицея, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

3.3. Учащимся ОДОД запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Лицее и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- играть в азартные игры (карты, кости и др.);
- вести громкие разговоры, шуметь во время занятий;
- применять физическую силу для выяснения отношений: запугивания и вымогательства, а также любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- использовать ненормативную лексику и непристойные жесты;
- пользоваться на занятиях мобильными телефонами, плеерами и другими предметами, не относящихся к учебному процессу;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- употреблять в Лицее жевательную резинку, на занятиях - любую пищу, напитки;
- самовольно покидать территорию Лицея во время занятий и на переменах;
- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Лицея и иных лиц;

4. Правила посещения занятий ОДОД.

4.1. Приходить на занятия следует за 10 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки.

4.2. Специальная одежда для проведения занятий (спортивная форма или форма для занятий хореографией, бальными танцами и т.п.) и мероприятий приносится с собой, переодевание проходит в раздевалках спортивных (хореографических) залов. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются вместе с группой, но к занятиям не допускаются.

4.3. Войдя в Лицей, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

4.4. После окончания занятий нужно одеться и покинуть Лицей, соблюдая правила вежливости.

4.5. Если учащемуся необходимо выйти из учебного кабинета (спортивного или хореографического зала), он должен попросить разрешения педагога.

4.6. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;

4.7. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

4.8. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

4.9. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

4.10. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

5. Поощрения и дисциплинарные воздействия.

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, высокие образовательные результаты, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения к учащимся Лицея могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

5.2. Процедура применения поощрений

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники ОДОД при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой может осуществляться администрацией Лицея по представлению руководителя ОДОД за особые достижения.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации

Лицея, педагогических работников ОДОД, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Лицее, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. К учащимся ОДОД могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

5.6. Применение дисциплинарных взысканий

5.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Попечительского совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Лицея мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОУ того или иного участника образовательных отношений.

5.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6.6. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Лицея.

Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

5.6.7. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.6.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.6.12. Директор Лицея имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, ходатайству руководителя ОДОД, просьбе самого учащегося, его родителей.

6. Режим занятий

6.1. В соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ

от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» занятия между началом занятий в ОДОД и окончанием уроков должен быть перерыв не менее 20 минут.

6.2. Продолжительность учебного года 36 недель.

6.3. Комплектование групп 1 год обучения осуществляется до середины сентября, 2 и 3 годов обучения до 5 сентября.

6.4. Занятия в ОДОД проходят с понедельника по субботу. В воскресенье и праздничные дни отделение не работает.

6.5. Изменение режима занятий возможно в зависимости от учебной нагрузки помещений, расписания уроков и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

6.6. В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» при реализации дополнительных образовательных программ, деятельности кружков (студий), спортивных секций окончание занятий для обучающихся с 7 до 10 лет – в 20:00, с 10 до 18 лет – в 21:00 (возможно изменение режима в зависимости от учебной нагрузки помещений, расписания уроков и по согласованию с родителями (законными представителями)). В субботу занятия начинаются с 10 часов.

6.7. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется учебно-производственным планом ОДОД из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

6.8. Расписание занятий ОДОД составляется в начале учебного года с учетом возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом рационального использования учебных кабинетов, пожеланий родителей (законных представителей) и утверждается директором школы.

6.9. Изменения в расписании занятий допускаются по производственной необходимости (курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях, больничный лист, в случаях приостановления образовательного процесса в связи с карантином по распоряжению органа управления образованием), по заявлению/увольнению педагогического работника и распоряжению администрации школы.

6.10. В каникулярное время ОДОД может работать по специальному расписанию, утвержденному директором школы. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т. п. на основании приказа директора школы.

6.11. Педагогам дополнительного образования запрещается:

- вести прием родителей во время учебных занятий;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий без присмотра (в том числе в учебном кабинете, спортивном зале и т.п.), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся с занятий;
- применять моральное или физическое воздействие на обучающихся.