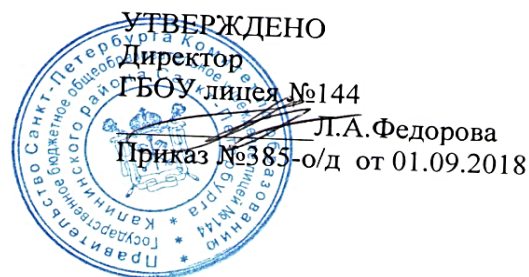


Согласовано
Попечительским Советом
Протокол №1
От 30.08.2018

ПРИНЯТО
Общим собранием
ГБОУ лицей №144
Протокол № 33
От 30.08.2018 г.



Положение Об оказании дополнительных образовательных услуг на платной основе

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 144 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – лицей) разработано на основе:

1. Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ.

2. Федерального Закона от 07.02.1992 № 2300-1 (в редакции от 28.07.2012) «О защите прав потребителей».

3. Бюджетного кодекса Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 N 145-ФЗ (в редакции от 28.12.2013 с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2014) (статьи 41, 42).

4. Гражданского кодекса РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (в редакции 02.11.2013) -Часть 1 (главы 27-29).

5. Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 (в редакции от 15.09.2008) «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»

6. Распоряжения комитета экономического развития, промышленной политики и торговли правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2011 № 258-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством российской федерации предусмотрено их оказание на платной основе».

7. Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524–р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

8. Распоряжения Комитета по образованию от 01.03.2017 № 617–р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию».

9. Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лица №144 Санкт-Петербурга.

1.2. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности лица, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава и лицензии, согласования отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

1.3. Лицей вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, за счет предоставления платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся за рамками учебного плана, финансируемого за счет бюджетных средств. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации государственного задания на оказание государственных услуг.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.6. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключенным в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке между школой и заказчиком данных услуг.

1.7. Доход от указанной деятельности используется школой в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

1.8. Настоящее Положение разрабатывается и принимается Педагогическим советом лицея и утверждается директором , согласовывается с Попечительским советом

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность лицея.

1.10. Положение принимается на неопределенный срок.

1.11. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по решению Педагогического совета лицея и утверждается директором.

1.12. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг, привлечению иных дополнительных средств

2.1. Платные образовательные услуги оказываются в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения в образовательных услугах.

3. Виды платных образовательных услуг (деятельности, приносящей доход), оказываемых школой

3.1. Лицей вправе оказывать следующие виды платных услуг, утвержденные администрацией Калининского района Санкт-Петербурга по согласованию с соответствующими исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга:

- обучение по дополнительным программам;
- преподавание спец. курсов и циклов дисциплин.

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса заказчиков на дополнительное образование.

3.3. Дополнительные образовательные или учебные программы принимаются Педагогическим советом лицея и утверждаются директором.

3.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом директора лицея с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей учреждения, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Расчет стоимости платных образовательных услуг

4.1. Стоимость оказываемых школой платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Стоимость 1 учебного часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание платной образовательной услуги устанавливается на основании тарификации на момент выполнения расчета.

4.3. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценного освоения содержания обучения в соответствии с утвержденной дополнительной платной образовательной программой.

4.4. Рассчитывается объем трудозатрат административного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы.

4.5. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогического работника, административного персонала в % от размера оплаты труда указанных работников.

4.6. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг.

4.7. Устанавливается сумма отчислений на развитие учебно-материальной базы лицея в % от суммы дохода.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг, привлечению иных дополнительных средств

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей учреждения.

5.2. Педагогическим советом лицея разрабатывается и принимается перечень оказываемых платных образовательных услуг для последующего его утверждения директором.

5.3. Директор лицея:

- оформляет трудовые отношения с работниками;
- заключает индивидуальные договоры с потребителями на оказание платных образовательных услуг;
- издает приказ о назначении лиц, ответственных за сопровождение платных образовательных услуг.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании принятых Педагогическим советом лицея и утвержденных директором платных образовательных программ.

5.5. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

5.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию занятий, отражающему время начала и окончания занятий. Продолжительность занятий устанавливается от 35 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

5.7. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров лицея и заказчика.

5.8. Лицей не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора.

5.9. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается на добровольной основе в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя (юридический адрес);
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика (законного представителя не совершеннолетнего), телефон заказчика и потребителя (обучающийся);
- г) место нахождения (юридический адрес) или место жительства заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя (обучающийся), его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя (обучающийся);
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.10. До заключения договора заказчики должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о лице и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах лица, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- расписание проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

5.11. По первому требованию заказчика директором лица должны быть предоставлены:

- Закон об образовании РФ;
- Закон о защите прав потребителей;
- Устав;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с заказчиками;
- дополнительные образовательные программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг;
- расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.12. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.13. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на лицевой счет лица.

5.14. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам лица, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг, устанавливается в форме заработной платы из привлеченных дополнительных средств, которая выплачивается по окончании деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

5.15. Оплата деятельности по сопровождению платных образовательных услуг работникам лицея, занятым в сопровождении платных образовательных услуг, осуществляется в форме доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, из привлеченных дополнительных средств.

6. Ответственность образовательного учреждения и потребителей платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору лицей и заказчики несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Для записи предложений заказчиков, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг». Местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» является кабинет заместителя директора лицея, ответственного за сопровождение платных образовательных услуг.