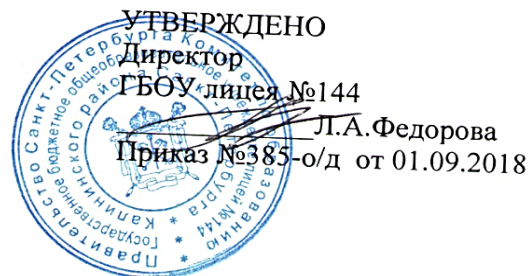


Принято
Общим собранием
ГБОУ лица № 144
Протокол № 33
от «30» августа 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О повышении квалификации педагогических и руководящих работников ГБОУ лица № 144 Калининского района Санкт-Петербурга

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 ФЗ ст.46,47 Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17 июля 2013 года №461-83 и является документом, регламентирующим работу лица по повышению квалификации педагогов.
- 1.2. Под повышением квалификации педагогических и руководящих работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной и результативной деятельности сотрудников лица.
- 1.3. Положение устанавливает порядок направления учителей на повышение квалификации, отчетности после повышения квалификации;
- 1.4. Положение призвано обеспечить:
 - ☐ упорядочение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников ГБОУ лица № 144 Калининского района Санкт-Петербурга;
 - ☐ положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности лица в целом.

1. Цели и задачи повышения квалификации

- 2.1. Целью повышения квалификации является ликвидация несоответствия между реальным уровнем профессиональной подготовки специалистов и уровнем, необходимым для успешного решения задач, стоящих перед лицом в современных условиях, подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности.
- 2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:
 - ☐ максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку при СПб АППО, РЦОКОиИТ, ИМЦ Калининского района Санкт-Петербурга и других учреждений города, занимающихся вопросами повышения квалификации;
 - ☐ организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внутришкольную систему повышения квалификации;
 - ☐ развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
 - ☐ развитие и совершенствование информационно-технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров лица;
 - ☐ организация мониторинга профессионального роста педагогов.

2. Организация повышения квалификации педагогических работников

Система повышения квалификации учителей лицея реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- ☐ специальное обучение (курсы), организуемое в ОУ системы повышения квалификации работников образования Санкт-Петербурга и других регионов (в том числе дистанционное), либо внутри гимназии и заканчивающееся сдачей зачета или защитой проекта;
- ☐ экспериментирование в практике, активное участие в школьных методических мероприятиях;
- самообразование.

3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка учителей лицея может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- ☐ план повышения квалификации педагогических работников;
- ☐ вызов на учебную сессию ВУЗом;
- ☐ заявление педагога.

3.6. Повышение квалификации в ОУ системы повышения квалификации работников образования проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности учителей. Периодичность прохождения учителями повышения квалификации устанавливается администрацией лицея.

3.7. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по УВР ежегодно создаётся программа повышения квалификации педагогических работников лицея.

3.8. Педагогический работник имеет право свободного выбора формы и ОУ повышения квалификации, исходя из потребностей профессиональной деятельности лицея.

3.9. Основанием для направления образовательным учреждением работников ОУ на повышение квалификации являются:

- наступление очередного срока повышения квалификации;
- рекомендации аттестационной комиссии Комитета по образованию;
- включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности;
- инициатива работника.

3.10 Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации оформляется приказом директора школы, где прописывается образовательная программа, дата и место прохождения курсов.

3. Формы повышения квалификации педагогических работников

4.1. Система повышения квалификации учителей организуется в следующих формах:

- ☐ коллективные (деятельность МО, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка, тематические педсоветы, семинары-практикумы, методические

недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах);

- ☐ индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).
- ☐ Краткосрочные курсы повышения квалификации объемом до 72 часов.
- ☐ Модульные курсы повышения квалификации объемом 12, 24 и 36 часов.
- ☐ Курсы профессиональной переподготовки объемом свыше 550 часов.
- ☐ Дистанционные курсы повышения квалификации.
- ☐ Участие в работе школьных, районных методических объединений, проблемных и творческих групп и других профессиональных объединений педагогов и руководителей образовательных учреждений.
- ☐ Участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства.
- ☐ Организация индивидуальной работы по самообразованию.

4. Отчётность о повышении квалификации

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне школы, предоставляют документы государственного образца:

- ☐ удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- ☐ свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- ☐ справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются в школу после прохождения обучения.

5.2. Результаты работы во временных внутришкольных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, методические материалы и др.).