

Согласовано
Попечительским Советом
Протокол № 3
от «9» ноября 2020 года

ПРИНЯТО
На общем собрании
ГБОУ лицея №144
Протокол № 44
«9» ноября 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ лицея №144
Л.А. Федорова
Приказ № 267/2 -о/д
«9» ноября 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о форме смешанного обучения, сочетающего элементы очного обучения и семейного образования в условиях сложной эпидемиологической ситуации в ГБОУ лицее №144 Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о формах обучения и формах получения образования (далее – Положение) в Государственном бюджетном образовательном учреждении лицее №144 (далее - Лицей) разработано в соответствии

- со статьёй 17, частью 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее - ФГОС);
- Уставом Лицея
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерством просвещения РФ от 17.03.2020 N104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 N ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- письмом Министерством просвещения РФ от 12.10.2020 N ГД-1736/03 «О направлении методических рекомендаций»;
- письмом Министерства здравоохранения РФ от 19.08.2020 N 15-2/И/2-11861 «Об обеспечении безопасных условий деятельности образовательных организаций в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19»;
- инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.03.2020 N 03-29-2516/20-00 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.11.2020 N 03-28-9285/20-0-0 «О реализации основных общеобразовательных программ при сочетании очного обучения и семейного образования в условиях сложной эпидемиологической ситуации»;

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Лицея, реализующей форму смешанного обучения, сочетающего элементы очного обучения и семейного образования наравне с другими предложенными формами, изложенными в Положении о формах обучения и формах получения образования в ГБОУ лицее №144 Калининского района Санкт-Петербурга.

2. Содержание образования и организация обучения

2.1. В соответствии со статьей 17 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. В условиях сложной эпидемиологической ситуации и угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в Санкт-Петербурге организуется формат смешанного обучения, при котором сочетаются элементы очного обучения и элементы семейное образование.

2.2. В текущих условиях формат организации образовательной деятельности Лицея подразумевает сочетание элементов:

очного обучения:

- ребенок не отчисляется из Лицея и остается в контингенте Лицея;

- родители продолжают пользоваться электронным дневником, могут получать домашние задания для ребенка;

- текущую и/или промежуточную аттестацию организует Лицей в соответствии с данным положением и локальными актами Лицея;

семейного образования:

- ребенок не посещает Школу;

- ответственность за освоение образовательной программы несут родители (законные представители) ребенка.

2.3. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме смешанного обучения родители (законные представители) информируют об этом выборе ГБОУ лицей № 144 в форме заявления. Учащийся остается в контингенте школы, может пользоваться выданными учебниками, учебной литературой, электронным дневником.

3. Права, обязанности и ответственность в сфере образования участников образовательного процесса в форме смешанного обучения:

3.1. Переход обучающегося на смешанное обучение осуществляется в заявительном порядке. Подать заявление родители (законные представители) обучающегося могут очно или дистанционно.

3.2. Родители (законные представители) обучающегося при сочетании элементов очного обучения и элементов семейного образования несут ответственность за освоение образовательной программы, за жизнь и здоровье обучающегося в период отсутствия обучающегося в Лицее.

3.3. Перевод обучающегося на формат смешанного обучения может быть оформлен на любой срок не менее 7 календарных дней в течении периода действия приказа Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 N104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

3.4. Обучающиеся при выборе формата смешанного обучения на любом этапе обучения вправе продолжить получение образования в очной форме либо в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом об образовании, о чем родители (законные представители) должны уведомить директора Лицея в письменной форме. При этом, согласно письму Минздрава России от 19.08.2020 N 15-2/И/2-11861, при отсутствии более 5 дней дети принимаются в Лицей только при наличии справки врача из районной поликлиники.

3.5. Все академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», сохраняются за обучающимся на время его отсутствия в Лицее на основании заявления родителей (законных представителей).

3.6. Получив заявление о переводе обучающегося в формат смешанного образования, администрация Лицея:

- передает заявление для регистрации секретарю учебной части,
- передает родителям памятку по организации помощи ребенку,
- информирует заместителей директора, социального педагога, классного руководителя,
- дает поручение определить порядок и формы проведения текущей и/или промежуточной аттестации.

3.7. Лицей в соответствии с действующими локальными актами определяет порядок и формы проведения текущей и/или промежуточной аттестации, о чем в установленные сроки информирует родителей.

3.8. В период освоения учебных программ в формате смешанного обучения обучающейся отмечается в электронном журнале как отсутствующий, но полученные отметки в электронный журнал выставляются.

3.9. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), согласуют информацию о выборе формата смешанного обучения в Лицее и его сроках через электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период освоения учебных программ в формате смешанного обучения;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в формате смешанного обучения.

3.9. Администрация Лицея совместно с педагогами определяет систему организации учебной деятельности с обучающимися в условиях сложной эпидемиологической ситуации и угрозы распространения новой коронавирусной инфекции: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися, их родителями (законными представителями) и т.п.; размещает оперативную информацию на официальном сайте Лицея; обеспечивают текущий контроль и учёт рабочего времени педагогов; использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством портала «Петербургское образование», электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы; своевременного заполнения электронного журнала и выставления отметок.