

ПРИНЯТО общим собранием ГБОУ лицея №144
протокол № 46 от 9 января 2021 года

С учетом мнения попечительского совета
родителей протокол № 1 от 9 января 2021 года

и Совета обучающихся протокол №1 от 9 января
2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся ГБОУ лицея №144 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано с учетом требований ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., санитарным правилам СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 (далее – СП 2.4.3648-20); Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего , Уставом Учреждения и другими нормативно-правовыми актами .

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и осуществления образовательных отношений и режим занятий обучающихся в ГБОУ лицея №144 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений Учреждения.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом Учреждения, календарным учебным графиком Учреждения и образовательной программой Учреждения. Если первое сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования составляет не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов), в первом классе - 33 недели.

2.3. Учебный год делится на четыре четверти в 1 - 9 классах и два полугодия в 10 - 11 классах.

2.4. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 – недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Дополнительные недельные каникулы организуются в середине третьей четверти. Возможна организация

дополнительных каникул независимо от четверти.

2.6. Обучение в Учреждении осуществляется:

- для обучающихся 1 - 6 классов устанавливается пятидневная учебная неделя;
- для обучающихся 7 - 11 классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

Обучение в Учреждении осуществляется в одну смену. Начало занятий в 09.00, продолжительность урока не превышает 45 минут. Перед началом урока (занятия) и по его окончании подается звонок. Расписание звонков утверждается приказом директора Учреждения ежегодно.

В воскресенье и праздничные дни лицей не работает.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы лицей.

2.7. Для обучающихся 1-х классов обучение осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- используется «ступенчатый» режим обучения: в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, а также один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры, в январе - мае - по 4 урока по 45 минут каждый, а также один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры);
- в сентябре, октябре - 4-ые уроки проводятся не в классно-урочной форме, а в иных формах на основании дополнения к письму Минобразования России от 25.09.2000г. №2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырёхлетней начальной школы» («О рекомендациях по организации обучения первоклассников в адаптационный период»). В классном журнале указывается форма проведения урока;
- в середине учебного дня предусмотрено проведение динамической паузы продолжительностью 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом. В сентябре-октябре четвертый урок и один раз в неделю пятый урок (всего 48 уроков) следует проводить в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации, уроки-игры. Содержание нетрадиционных уроков должно быть направлено на развитие и совершенствование движения обучающихся. Уроки в нетрадиционной форме распределяются в соответствии с рабочими программами учителей следующим образом: 24 урока физической культуры и 24 урока по другим учебным предметам, в том числе: 4-5 экскурсий по окружающему миру, 3-4 экскурсии по изобразительному искусству, 4-6 нетрадиционных занятий по технологии; 4-5 уроков-театрализаций по музыке, 6-7 уроков-игр и экскурсий по математике (кроме уроков русского языка и литературного чтения).

2.8. В соответствии с данным Положением режим занятий обучающихся определяется учебной нагрузкой, внеучебной нагрузкой, продолжительностью перерывов между уроками (занятиями) для организации активного отдыха и питания.

Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных уроков и внеучебных занятий определяется расписанием уроков (занятий), утвержденным приказом директора Учреждения.

Расписание уроков (занятий) составляется на учебный год в соответствии с учебным планом реализуемой общеобразовательной программы и календарным учебным графиком. Изменения в расписание уроков (занятий) утверждаются приказом директора Учреждения. Расписание уроков (занятий) содержит информацию о времени начала и

окончания урока (занятия), месте его проведения, названии учебного предмета, курса, модуля, названия или вида объединения (по дополнительной общеобразовательной программе) по дням недели и классам Учреждения. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20.

2.9. Продолжительность перемен устанавливается с учетом времени для активного отдыха и питания (от 10 до 20 минут).

2.10. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный год приказом директора Учреждения.

2.11. В начальной школе работают группы продленного дня, наполняемость по 25-30 человек. Для детей, посещающих группу продленного дня, организуется 3-х разовое питание и прогулки на свежем воздухе продолжительностью не менее 2-х часов.

Самоподготовка начинается с 16 часов, продолжительность самоподготовки: во II-х классах – 1,5 час, в III - IV-х классах – 2 часа. В группах продленного дня занятия по самоподготовке сочетаются с двигательной активностью обучающихся на воздухе до начала самоподготовки (прогулка, подвижные спортивные игры) и после самоподготовки (занятия в кружках, игры, подготовка и проведение концертов, викторин и пр.).

2.12. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном Положением о семейном образовании и самообразовании.

2.13. Обучающиеся при получении образования объединяются в классы - комплекты (далее классы). Количество классов зависит от количества обучающихся, а также условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм и правил, специфики проведения уроков и занятий. Формирование классов по параллелям, а также перевод обучающихся из класса в класс являются компетенцией Учреждения.

2.14. В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения осуществляется деление классов на две группы: при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования при проведении учебных занятий по «Английскому языку» (II-XI классы), «Технологии» (V-VIII классы), «Информатике» (VII - VIII классы), «Информатике и ИКТ» (IX - XI классы), элективных учебных предметов (IX – XI классы), «Физической культуре» (X-XI классы), при наполняемости классов 25 и более человек.

2.15. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в апреле-мае во II-VI классах, в VII-VIII и в X классе согласно Положению о проведении промежуточной аттестации.

2.16. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся IX, XI классов проводится за рамками учебного года в мае-июне в форме ОГЭ в IX классах, ЕГЭ и итогового сочинения в XI классах. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Особенности организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего учебного года, включая каникулярное время (36 недель) в соответствии с лицензией. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно, в соответствии с лицензионными условиями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Занятия объединений дополнительного образования (далее – объединений) начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

3.3. Занятия в объединениях могут проводиться всем составом объединения, по группам или индивидуально. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм организации занятия.

3.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.6. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.7. В работе объединений при наличии условий и согласия педагогического работника Учреждения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4. Режим работы при организации внешкольной деятельности

4.1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливаются в соответствии с годовым планом Учреждения, в том числе и по воспитательной работе.

4.2. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время пути следования и проведения мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.3. Срок действия настоящего Положения неограничен, действует до принятия новой редакции.