**Приложение 2 к Приказу**

**от 01.09.2022 № 246-о/д**

**Дорожная карта (план мероприятий)**

**по реализации положения о системе (целевой модели) наставничества**

**педагогических работников**

**в ГБОУ лицее №144 Калининского района Санкт-Петербурга**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование этапа** | **Содержание деятельности и примерный план мероприятий** | **Сроки** |
| **1.** | **Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества** | **Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:**  – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации),  – приказ о закреплении наставнических пар/групп,  – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества. | Август-сентябрь |
| **2.** | **Формирование банка наставляемых** | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.  2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Август-сентябрь |
| **3.** | **Формирование**  **банка**  **наставников** | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Август-сентябрь |
| **4.** | **Отбор и обучение** | 1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.  2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:  - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;  - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др. | В течение года |
| **5.** | **Организация и**  **осуществление работы**  **наставнических пар/групп** | 1) Формирование наставнических пар/групп.  2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. | В течение года |
| **6.** | **Завершение персонализированных программ наставничества** | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).  2) Приказ «О проведении итогового мероприятия  в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников».  3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. | Май |
| **7.** | **Информационная**  **поддержка системы (целевой модели) наставничества** | Освещение мероприятий Дорожной картыосуществляется на всех этапах на сайте лицея и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. | В течение года |