

**Принято**

Решением общего собрания  
работников ГБОУ лицей №144  
калининского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 57 от 27.12.2022

Согласовано с мнением родителей (законных  
представителей) обучающихся  
Протокол Попечительского совета  
№3 от 12.12.2022 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

директор ГБОУ лицей №144  
Калининского района  
Санкт-Петербурга

/Л.А.Федорова

Приказ № 459-о/д от 30.12.2022



**Положение о Комиссии по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ГБОУ лицей №144 Калининского района Санкт-Петербурга требованиям антимонопольного законодательства**

1. Комиссия по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ГБОУ лицей №144 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) требованиям антимонопольного законодательства является постоянно действующим коллегиальным органом.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации законами и правовыми актами Санкт-Петербурга, администрации Калининского района Санкт-Петербурга и настоящим Положением.
3. Комиссия осуществляет следующие функции:
  - а) проводит внутренние расследования нарушений требований антимонопольного законодательства;
  - б) урегулирует разногласия по соблюдению требований антимонопольного законодательства на основании обращений работников;
  - в) принимает решение о наличии или об отсутствии оснований для привлечения работников Учреждения к дисциплинарной ответственности за нарушение требований антимонопольного законодательства.
4. Принципами работы Комиссии при осуществлении своих функций являются:
  - а) компетентность, беспристрастность и объективность при проведении внутренних расследований нарушений требований антимонопольного законодательства, урегулировании разногласий по соблюдению требований антимонопольного комплаенса;
  - б) своевременность рассмотрения документов и принятия решения;
  - в) соблюдение этических норм;
  - г) конфиденциальность.
5. Состав Комиссии утверждается приказом директора ГБОУ лицей №144.
6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии.

Количественный состав Комиссии должен составлять не менее пяти человек.
7. Председатель Комиссии:
  - а) определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
  - б) согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии;



в) председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;

г) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

д) ведет заседание Комиссии;

е) дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

ж) подписывает протоколы заседания Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает участие членов Комиссии в заседании Комиссии;

б) ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;

в) представляет протоколы заседаний Комиссии на подпись председателю и членам Комиссии;

г) ведет иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии;

д) организует проведение заседания Комиссии.

9. Члены Комиссии:

а) рассматривают представленные на заседание Комиссии документы;

б) высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;

в) подписывают протоколы заседания Комиссии.

10. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа работников Учреждения, не входящие в состав Комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при получении соответствующих обращений в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного обращения. Секретарь Комиссии не менее чем за два дня до проведения заседания Комиссии сообщает членам Комиссии о дате, времени, месте его проведения и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания Комиссии. Мнение председателя Комиссии, при равенстве голосов является решающим.

14. Комиссия рассматривает обращения по каждому конкретному случаю нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации на заседании Комиссии и принимает решения:

а) о разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства, возникающих в Учреждении;

б) о необходимости (отсутствии необходимости) применения дисциплинарного взыскания к работнику Учреждения с указанием в протоколе заседания Комиссии оснований для принятия такого решения и для его дальнейшего направления Руководителю Учреждения принимает окончательное решение в соответствии с законодательством Российской Федерации. Комиссия ежегодно рассматривает и предоставляет на утверждение Руководителю доклад об организационно-управленческой деятельности соответствия деятельности Учреждения антимонопольному комплаенсу.

ГБОУ лицей № 144

Калининского района

Санкт-Петербурга

Подписано электронной подписью

12.01.2023 08:56

директор

Федорова Юлия Анатольевна

804140160156733530020230112-11611648-29