**ГБОУ лицей №144 Калининского района Санкт-Петербурга**

**[План мероприятий по подготовке и проведению](http://school3-hm.ru/gia/plan-grafik-podgotovki-i-provedeniya-gia/1489-plan-grafik-meropriyatij-po-podgotovke-i-provedeniyu-gosudarstvennoj-itogovoj-attestatsii-v-9-kh-i-v-11-kh-klassakh-v-2020-2021-uchebnom-godu" \o "План-график мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 9-х и в 11-х классах в 2020-2021 учебном году )**

**[государственной итоговой аттестации в 9-х и в 11-х классах в 2025-2026 учебном году](http://school3-hm.ru/gia/plan-grafik-podgotovki-i-provedeniya-gia/1489-plan-grafik-meropriyatij-po-podgotovke-i-provedeniyu-gosudarstvennoj-itogovoj-attestatsii-v-9-kh-i-v-11-kh-klassakh-v-2020-2021-uchebnom-godu" \o "План-график мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 9-х и в 11-х классах в 2020-2021 учебном году )**

**Цель:** Создать оптимальную среду для качественной подготовки учащихся к выпускному экзамену в форме ЕГЭ и ОГЭ, а так же способствовать развитию организационно-методической системы подготовки учащихся 9, 11 классов лицея к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

**Задачи:**

1.Обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения ЕГЭ и ОГЭ.

2.Сформировать, необходимые для сдачи ЕГЭ и ОГЭ теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам.

3.Обеспечить систему психологической подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.

**Участники:** директор, заместители директора по УВР и ВР, учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители 9,11 классов, руководители ШМО, родители, учащиеся.

**Ожидаемые результаты**

- успешная сдача ГИА каждым выпускником;

- результаты ГИА соответствуют потенциальным возможностям выпускников

**Для учеников**:

- информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

- предметная компетентность (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);

- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

**Для учителей:**

- информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

- методическая грамотность (знанием КИМов с соответствующими изменениями);

- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

**Для родителей:**

- информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации  за 2024-2025 учебный год в форме  ЕГЭ и ОГЭ на заседаниях методических объединений учителей-предметников. | Сентябрь | Сычева И.В., зам.директора по УВР,  руководители ШМО |
| 2 | Информационное сопровождение выпускников,  родителей (законных представителей) по подготовке и проведению ГИА в 9, 11 классах: | Октябрь-май | Сычева И.В. |
| · Изучение информационных материалов по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ. | Октябрь-май | Сычева И.В. |
| Оформление информационных стендов. | Октябрь-май | Сычева И.В. |
| Ученические собрания (по мере поступления новой информации). | Октябрь-май | Сычева И.В., кл. руководители 9х и 11 классов |
| Родительские собрания (по мере поступления новой информации). | Октябрь-май | Сычева И.В., кл. руководители 9х и 11 классов |
| Совещания, семинары с участниками  ЕГЭ и ГИА. | Октябрь-май | Сычева И.В. |
| 3. | Создание  региональной базы данных на выпускников | Октябрь-март | Сычева И.В. |
| 4. | Сбор заявлений с выпускников на сдачу итогового сочинения (изложения) | Ноябрь | Сычева И.В. |
| 5. | Участие выпускников 11-х классов в итоговом сочинении | 3 декабря 2025 года | Сычева И.В. |
| 6. | Создание банка данных учителей-экспертов, организаторов ЕГЭ и ОГЭ. | Октябрь | Сычева И.В. |
| 7. | Участие в информационно-методических семинарах, курсах, совещаниях для всех категорий слушателей по вопросам организации и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ. | По плану ИМЦ Калининского района | Сычева И.В.  Касаткина Н.С. |
| 8. | Проведение индивидуальных и групповых консультаций, дополнительных и внеурочных занятий | Сентябрь-май | Сычева И.В.,  учителя-предметники |
| 9. | Проведение полугодовых контрольных работ в виде тестов по предметам, сдаваемым в форме ЕГЭ и ОГЭ. | Декабрь | Сычева И.В.,  учителя-предметники |
| 10. | Собрания с учителями, учащимися и их родителями (законными представителями) по теме: «Нормативная база ГИА и ЕГЭ». | Ноябрь - апрель | Сычева И.В. |
| 11. | Сбор заявлений выпускников 11-х классов по выбору экзаменов. | До 01.02.2026г | Сычева И.В. |
| 12. | Сбор заявлений с выпускников на сдачу итогового собеседования | Январь 2026 года | Сычева И.В. |
| 13. | Участие выпускников 9-х классов в итоговом собеседовании | 11 февраля 2026 года | Сычева И.В. |
| 14. | Сбор заявлений выпускников 9-х классов по выбору экзаменов. | До 01.03.2026г | Сычева И.В. |
| 15. | Инструктаж организаторов в аудиториях по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. | Ноябрь-май | Сычева И.В. |
| 16. | Репетиционное заполнение бланков регистрации, бланков по предметам учащимися. | Ноябрь-май | Сычева И.В. |
| 17. | Проведение и анализ результатов тренировочных мероприятий по русскому языку и математике в 9, 11 классах. | Ноябрь, апрель | Сычева И.В. |
| 18. | Участие общеобразовательных организаций в федеральных и региональных мероприятиях по подготовке к прохождению ГИА, в том числе во Всероссийских акциях. | Февраль - май | Сычева И.В.,  учителя-предметники, кл.руководители |
| 19. | Проведение ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с приказами МП  РФ. | Март - сентябрь | Сычева И.В. |
| 20 | Организация участия выпускников в ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с графиком проведения ГИА | Июнь | Сычева И.В. |
| 21 | Анализ результатов итоговой аттестации выпускников школы (ЕГЭ и ГИА) за 2025-2026 учебный год. | Июль | Сычева И.В. |